

# המועצה הדתית מזכרת בתיה



תאריך הגשת הבקשה

## בקשה לקבלת תעודת הכשר

(לפי סעיף 7(א) לנוהל הפעלת מערך כשרות במועצות הדתיות)

### 1. פרטים על העסק

שם בית העסק: \_\_\_\_\_ נערכות חופות במקום: כן/לא

שם חברה/פרטי בעלים: \_\_\_\_\_ שם הרשום על השיק \_\_\_\_\_

### תיאור כללי של העסק:

(בחלק זה יש להתייחס לסוגי המאכלים ודרך הכנתם, חומרי הגלם המשמשים ליצור האוכל, סוגי המכשירים במטבח – תנורים, מקררים, כיריים חשמליות, מטגנת, וכדו')

---



---



---

### תאריך פתיחת בית העסק:

סטטוס העסק: נא להקיף בעיגול

בית עסק נסגר / בקשה להפסקת השגחה/בתהליך פתיחה/הכשרות בוטלה/לא מאושר לקבלת כשרות/מאושר לקבלת תעודת כשרות

סוג זיהוי: ע.מ./ ח.פ./ מספר תאגיד / שותפות / עמותה / תעודת זהות / דרכון / מספר מגדל

מס' זיהוי: \_\_\_\_\_ מעמד משפטי: אגודה / חברה בע"מ / יחיד / עמותה / שותפות.

סוג העסק: סמן ב- <input checked="" type="checkbox"/>	
אולמות אירועים	
אכסניית נוער ובית ספר שדה	
בתי אוכל: מזנון, מסעדה, בית קפה, בר אקטיבי, פיצריה	
בתי אריזה לפירות	
בית מלון/בית הארחה/בתי הבראה וצימרים	
חנויות מזון, פירות, ירקות, בשר ודגים – לא סיטונאי	
חנויות מזון, פירות, ירקות, בשר ודגים – סיטונאי	
מוסד הכולל מטבח שלא נוכח בו משגיח קבוע (מטבח קצה) ואשר אינו נכלל בקטגוריה אחרת.	
מוסד הכולל מטבח שנוכח בו משגיח קבוע ואשר לא נכלל בקטגוריה אחרת	
מפעלים למזון, מפעלים למשקאות, בתי חרושת למשקאות, מאפיות, מגדניות, קייטרינג, (מפעלים להכנת אוכל מוכן)	
מרכולים	
אחר:	

# המועצה הדתית מזכרת בתיה



**מדור:** אולמות/אטליו/אכסניה/בית אבות/בית אריזה/בית הבראה/בית מלון/בית הארחה/ גלידריה/ דגים/ירקות/מאפיה/מזון מהיר/מזנון/ממתקים/מסעדה/מעדניה /מפעל מזון/מרכול/ פיצה/פיצוחים/פירות וירקות/פלאפל/קונדיטוריה/קייטרינג/שווארמה/תבלינים. **אחר:** \_\_\_\_\_

**כתובת העסק (יופיע על תעודת הכשרות): רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ מזכרת בתיה**

**כתובת למשלוח דואר:** רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_

**מס' טלפון של העסק:** \_\_\_\_\_

**סוג כשרות:** רגיל / מהדרין

**סוג כשרות:** בשרי/חלבי/פרווה/ בשרי-פרווה / חלבי פרווה/חלבי, בשרי, פרווה אחר: \_\_\_\_\_

**\*מלל נוסף לתעודה:** \_\_\_\_\_

## 2. פרטי התקשרות:

**בעלים**

**שם** \_\_\_\_\_ **ת.ז.** \_\_\_\_\_

**כתובת:** רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_

**טלפון** \_\_\_\_\_ **נייד** \_\_\_\_\_ **פקס** \_\_\_\_\_

**דואר אלקטרוני** \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

## 3. פרטים על מגיש הבקשה

**שם** \_\_\_\_\_ **ת.ז.** \_\_\_\_\_

**תפקיד בעסק** \_\_\_\_\_

**כתובת:** רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_

**טלפון** \_\_\_\_\_ **נייד** \_\_\_\_\_ **פקס** \_\_\_\_\_

**דואר אלקטרוני** \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

## 4. שעות פעילות ושעות עבודת המטבח

מוצ"ש	יום ו'	יום ה'	יום ד'	יום ג'	יום ב'	יום א'	
<b>עסק ומטבח</b>							
							<b>פתיחה:</b>
							<b>סגירה:</b>

# המועצה הדתית מזכרת בתיה



## פרטים על צוות המטבח:

שם ומשפחה	ת.ז.	לאום	כתובת

## רשימת ציוד וכלים


## תפריט


# המועצה הדתית – מזכרת בתיה



**רשימת מוצרים וספקים – צפויים \*** במידה ויש מוצרים נוספים ניתן לצרף בדף נפרד.

שם המוצר	יצרן	ספק	רמת כשרות

## פעילות השגחה: (סמן ב-)

קבלת סחורה	
בדיקת תעודות כשרות	
ניפוי קמח	
הפרשת חלה	
ברירת קטניות	
הדלקת אש /תנורים	
טבילת כלים חדשים	
נעילת מפעל ומקררים	
שטיפת ירק	
הפרשת תרומות ומעשרות	
צליית כבד	
אחר:	

# המועצה הדתית מזכרת בתיה



פרטי המשגיח:	סוג כשרות	סוג תעודה	סוג השגחה
שם המשגיח: פלאפון המשגיח:	חלבי/בשרי/פרווה	רגילה / מהדרין	צמודה / נכנס יוצא
מס' ימי עבודה בהם חייב המשגיח להימצא בבית העסק:	היקף השעות בהם חייב המשגיח להימצא בבית העסק:	שעות עבודה	תאריך קבלת תעודת הכשר ותאריך תפוגתה
ימים:	שעות:	משעה: עד שעה:	תאריך מתן: תאריך תפוגה:
גובה אגרה שנתית:	גובה עלות השגחה:	הערות:	

## 5. התחייבות המבקש לעמוד בתנאי הכשרות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מגיש בקשה זו למתן תעודת הכשר ל \_\_\_\_\_ אני משמש בעסק כ \_\_\_\_\_ הנני מתחייב לעמוד בכל נהלי הכשרות וההוראות ההלכתיות של הרב המקומי או מי מטעמו, ובכפוף לנוהלי הכשרות של הרבנות הראשית לישראל.

חתימה

תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מאשר כי מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתם בפני על טופס זה.

חתימה

תאריך

# המועצה הדתית מזכרת בתיה



בס"ד

## הסכם לקבלת תעודת הכשר

נהלי כשרות ספציפיים לבית העסק  
(לפי סעיף 7(ז) לנוהל הפעלת מערך כשרות במועצות הדתיות)

### מועצה דתית מזכרת בתיה

#### 1. פרטים על העסק

שם בית העסק: \_\_\_\_\_ סוג כשרות \_\_\_\_\_  
 חלבי / בשרי / פרווה \_\_\_\_\_  
 כתובת העסק \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
 סוג התאגדות \_\_\_\_\_ מס התאגיד \_\_\_\_\_  
 תאריך הקמת העסק \_\_\_\_\_

#### 2. פרטי מנהל העסק

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

#### 3. פרטי בעלי העסק ומורשה חתימה

1. שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ בעלים / מורשה חתימה  
 כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

#### 4. פרטי השגחה

סוג השגחה \_\_\_\_\_  
 ימי ושעות השגחה \_\_\_\_\_

מוצ"ש	יום ו'	יום ה'	יום ד'	יום ג'	יום ב'	יום א'	
							קבועות
							לא קבועות
							סה"כ שעות

סה"כ שעות השגחה שבועיות \_\_\_\_\_ חודשיות \_\_\_\_\_  
 שם מפקח הכשרות \_\_\_\_\_  
 שם משגיח הכשרות \_\_\_\_\_

#### 5. הוראות ונהלי השגחה לבית העסק

בית העסק מתחייב לעמוד בדרישות ההלכתיות הכלליות והפרטניות הנוגעות אליו ולאופי פעילותו בהתאם לפירוט הנהלים הייעודיים המצ"ב.

# המועצה הדתית מזכרת בתיה



## 6. התחייבות בעלי העסק

אני / אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ המורשה/ים לחתום בשם העסק \_\_\_\_\_ מצהיר/ים כי:

- קראתי/נו את נהלי הכשרות הנ"ל ואני/ אנו מתחייב לעמוד בהם ובכל הוראה או הנחיה הלכתית אחרת.
- התשלום החודשי למשגיח הינו על סך \_\_\_\_\_ ש"ח ויועבר בהתאם להוראות המועצה הדתית.
- ידוע לי/לנו ומקובל עלי/נו כי הפרת נהלי הכשרות תהווה עילה להסרת ההשגחה והחזרת תעודת ההכשר לנותנה.
- הריני מתחייב שלא להפעיל בית עסק אחר ללא הכשר אלא בהתקבל אישור מיוחד מועדת הכשרות הארצית שליד מועצת הרבנות הראשית לישראל.
- בכל נושא הלכתי הרב מהווה את הסמכות המכריעה והמשגיח יפעל על פי הנחייתו בלבד.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

חתימת הרב המקומי

חתימת הרב נותן הכשרות

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך